

「SEMICON Japan 2026 京都パビリオン」装飾等業務 仕様書

1 委託業務名

「SEMICON Japan 2026 京都パビリオン」装飾等業務

2 委託業務の目的

AI時代に向けた京都ものづくり産業の成長戦略実行委員会（以下、「実行委員会」という。）では、半導体産業における製造技術、装置、材料をはじめ、車やIoT機器などのSMARTアプリケーションまでをカバーする、エレクトロニクス製造サプライチェーンの国際展示会である「SEMICON Japan 2026」内に、京都パビリオンを設置します。

京都パビリオンは、京都企業が国内外の企業や投資家等の来場者と商談・交流を行い、新たなビジネス機会の創出や京都府施策の推進につなげることを目的に出展します。

本業務は、京都パビリオンに係る装飾等の一連の業務を行うものです。

3 出展する国際展示会の概要

【展示会の概要】

- ・ 展示会名：SEMICON JAPAN 2026
- ・ 会 期：2026年12月9日（水）～11日（金）
- ・ 会 場：東京ビッグサイト
- ・ 主 催：SEMI ジャパン
- ・ 概 要：期間中は、各業界の研究者や著名な経営者等が登壇するカンファレンスセッションや半導体関連企業のブースが集結する展示会等を開催。世界各国で開催されている
- ・ 2025実績：1,200を超える出展者
訪問者 120,000人以上超

4 パビリオンでの出展内容、全体装飾概要

- ・ 壁面やブース上部に京都を想起させるイメージ、サインを配した全体装飾を行う。

5 委託業務の内容

- (1) 上記の展示会に伴う出展会場の装飾に係るデザイン・工事等一切の業務。
- (2) 上記(1)に係る資材等の搬入・設置・撤去・電気工事等の業務。
※搬入・設置は本展示会事務局が定める日までに完了するものとする。
- (3) 出展者から出展者負担金（1社あたり20万円）を展示会期前に徴収する業務。なお、徴収した出展者負担金は本仕様書に定める業務遂行のために必要な費用に充てること。（※詳細は「6」のとおり）
- (4) 本展示会事務局が定める装飾規定及び規則に準じ発生する、電気料金や搬入・撤去に関わる調整や経費の支払い等の業務。※出展者希望の追加分に関しては、出展者説明会等で説明を行うオプション費用等で追加徴収することも可。
- (5) パネル作成業務（※詳細は「8」のとおり）
- (6) 出展者、製品等の情報を記載した来場広報用チラシの作成・印刷業務（※詳細は「9」のとおり）
- (7) 実行委員会が主催する出展者説明会に参加し、ブース概要やレイアウト、追加オプション等の説明を行うこと。出展者説明会は、9月頃で調整予定。
- (8) その他、出展者からの装飾や SHIPPINGに関する相談対応
- (9) 会期中に実行委員会または出展者から上記(1)に係る業務について補正等の指示があった場合には、速やかにその指示に従い業務を行う。

6 出展者負担金の取り扱い

本業務に要する装飾費用の一部については、出展者が受託者に直接支払う出展者負担金を充当するものとする。なお、当該出展者負担金は委託者の収入には該当しない。また、出展者負担金の徴収状況にかかわらず、本仕様書に定める装飾等業務は全て実施されるものとし、出展者負担金が想定額に達しない場合には、当該不足分を実行委員会が負担する。

7 ブース仕様について

【ブースサイズ等について】

- (1) ブース名称（社名版記載名）：京都（英：KYOTO）
- (2) ブース全体面積：約 54 m²（6メートル×9メートル／3面開放）
- (3) ブースでの出展者数：10社を出展。ブース内に10社出展可能な出展スペースを確保。
- (4) 上記(3)出展効果を最大化できる空間・配置とすること。

【装飾内容】

- ◆装飾方針：SEMICON JAPAN×京都のイメージに合う全体デザインとする。
- ◆装飾コンセプト
 - ・遠くからでも場所がわかるブース名称の掲示、どこからでも京都とわかること
 - ・照明を活用し、十分な明るさを確保

- ◆全体装飾と基本備品
 - ・全体装飾や基本備品は提案するデザインに従い、リスト化すること。

＜出展ブース・・・10ブース分設営＞

- ・基本備品は出展者分の展示台（施錠+収納付き）、社名版、バックパネル、資料/動画投影用モニター、再生機、電源（2口コンセント）。
- ・電気工事の施工を行うこと（一次側・二次側幹線工事）。
- ・本展示会事務局が定める装飾規定及び規則に準ずる仕様であること。
- ◆デザイン作成において実行委員会からの提供物 ※契約締結後にデータ提供
 - ・全体装飾に必要なデータ等は、京都府や出展者と都度相談し、可能な範囲で提供する。
 - ・実行委員会構成団体の文字・字体及びロゴ等についても支給。

8 各出展者の展示スペースに設置するA1パネル作成業務

- ・パネルのデザイン構成や出展者との記載項目の調整を含むパネル作成業務。
- ・デザインはブース全体との統一性を確保し、製品情報や事業内容等、出展者の強みを適切にPRできる内容とすること。
- ・パネルサイズ：A1片面カラー
- ・パネル数：10枚
- ・納品場所/納品期限：pdf データは会期1か月前を目途に納品。パネルは会期前日搬入日に会場に納品し、所定位置に設定すること。

9 出展者や製品情報を記載した来場広報用チラシの作成・印刷業務

- ・チラシデザイン構成や出展者との記載項目の調整含むチラシ作成業務。
- ・チラシサイズ（内容）：A4両面カラー（出展者、製品）
- ・印刷部数：A4両面カラー 1500枚。（内200枚は英語表記） ※納品は100枚毎に梱包。
- ・納品場所/納品期限：pdf データは会期1か月前を目途に納品。印刷チラシは会期前日搬入日に会場に納品すること。

11 個人情報の保護

本委託業務を通じて取得した個人情報については、京都府個人情報保護条例に基づき、適正に管理し、取り扱うこと。

12 その他

本仕様書に定めのない事項又は本仕様書について疑義の生じた事項については、実行委員会と受託者が協議して定めるものとする。

本業務は実行委員会の委託業務であり、業務の成果については実行委員会に帰属する。

13 お問い合わせ先

AI 時代に向けた京都ものづくり産業の成長戦略実行委員会 事務局

〒600-8813 京都市下京区中堂寺南町134 京都府産業支援センター

公益財団法人京都産業21イノベーション推進部統括担当内

TEL: 075-315-8677 E-MAIL: semicon@ki21.jp