

令和6年度 広報誌「クリエイティブ京都M&T」年1回発行号
発行に係る封入及び発送業務仕様書

- 1 業務名称** 令和6年度 広報誌「クリエイティブ京都M&T」(※)年1回発行号発行に係る
封入及び発送業務 (※)当財団と京都府中小企業技術センターが共同で発行

2 業務内容

令和6年度広報誌「クリエイティブ京都 M&T」等の集荷、封入及び発送作業。

- (1) 広報誌、宛名ラベル及び同封封入物（広報誌以外）の集荷
- (2) 宛名ラベル貼付 印字済の宛名ラベルまたはエクセル等のデータにて支給。（財団及び京都府中小企業技術センターから）
- (3) 「クリエイティブ京都M&T」A4判56頁（約140～150グラム）。
- (4) 送付先への発送
- (5) 発送後の残部数についての返却
- (6) その他
 - ① 発送用封筒の手配（角A4サイズ 透明ビニール封筒）
 - ② 財団が指定する送付先へチラシ等の封入
（1部につき、チラシA3サイズ二つ折り2部程度、A4サイズ1部程度、および財団パンフレット1部を封入）
 - ③ 全体予定重量 250g以内（広報誌、宛名ラベル、同封封入物及び封筒を含む）

3 発送スケジュール

- (1) 発送物支給日 令和6年12月27日（金）まで（広報誌、宛名ラベル及び同封封入物を含む）
- (2) 発 送 日 令和7年1月10日（金）までに発送のこと
- (3) 到 着 日 到着予定日（または予定期間）を試算の上、見積書に記載のこと

- 4 契約期間** 契約日から令和7年2月28日

5 予定数量

- (1) 発送数 1回3,500部を基準とし、別途指示する数量とする。
- (2) 発送用封筒数 (1) 発送数に同じ
- (3) チラシ等の封入数 3,500部にチラシ3枚程度および財団パンフレット1部を封入。

6 その他

- (1) 契約方法は、次の単価契約とする。
 - ① 発送単価/部 ② 発送用封筒単価/枚 ③ チラシ等同封物封入単価/部
 - ④ 宛名ラベルデータ加工・印字代 一式（宛名ラベルをデータ支給とする場合）
- (2) (1) ① 発送代について、一部の送付先について当仕様書に定める条件（封入物の数量や全体重量等）と異なる内容を委託する場合の単価については、別途協議の上定めるものとする。
- (3) 支払方法は、業務完了後、別途指定する負担割合による財団及び京都府中小企業技術センターへの請求による支払いとする。
- (4) 本業務の実施にあたっては、適用を受ける関係法令等を遵守し、業務の円滑な遂行を図ること。
- (5) 本仕様書に定めのない事項又は本仕様書について疑義の生じた事項については、財団と受託者とが協議して定めるものとする。
- (6) 本業務は財団の委託業務であり、業務の成果については財団に帰属する。