

## 見積合わせ案件

業務名・品名	公益財団法人京都産業21 カラー複合機リース契約について
納入場所	公益財団法人京都産業21 京都市下京区中堂寺南町134 京都府産業支援センター内
納入期限	令和5年12月27日(水)
仕様書	カラー複合機リース仕様書のとおり
見積書提出期間	令和5年12月11日(月)～令和5年12月15日(金) 17時00分まで(必着)
見積書提出方法	郵送又は持参により下記まで提出してください。
見積書提出場所	公益財団法人京都産業21 京都中小企業事業継続・創生支援センター 〒600-8813 京都市下京区中堂寺南町134 京都府産業支援センター内
見積合わせ参加資格	① 見積書提出時において、京都府の指名停止を受けていないこと。 ② 京都府内に本店又は支店等の事業所を有すること。
質問等受付期限	令和5年12月13日(水) 17時00分まで 下記まで、メール又はファックスをお願いします。
担当	公益財団法人京都産業21 京都中小企業事業継続・創生支援センター(担当:高野) Email アドレス: keizoku@ki21.jp FAX: 075-314-4720
その他特記事項	見積書には、リース期間内のリース料総額とカラー・モノクロ別、カウント別にコピー及びプリント単価を明記すること。

# カラー複合機リース仕様書

公益財団法人京都産業21

カラー複合機の仕様は下記のとおりとする。

## 記

リース期間	令和6年1月1日(月)から令和9年12月31日(金)【4年間】
設置場所	京都府京都市下京区中堂寺南町134 京都府産業支援センター内
指定品	RICOH IM C3010F
数量	1台
<b>■基本機能/コピー機能</b>	
カラー対応	フルカラー/A3対応
連続複写速度(A4)	モノクロ:30枚以上 カラー:30枚以上
複写倍率	任意倍率25%~400%
給紙方式	本体内部にて4段トレイ以上+手差しトレイを有すること。
その他	本体内部またはフィニッシャー装着時に紙詰まり箇所のランプが点灯すること。
その他	1,000枚以上/A4が収納可能な中綴じフィニッシャーを有すること。
<b>■ネットワークプリント機能</b>	
連続プリント速度(毎分)	基本機能/コピー機能に準じる。
対応OS(標準)	Windows8.1以降
インターフェイス	Ethernet(100BASE-TX)/USB2.0に対応すること。
プロトコル	TCP/IPに対応すること。
その他	PCからの印刷ジョブを一旦複合機に利用者毎に蓄積し、複合機の画面で確認してから印刷可能なこと。
<b>■ネットワークスキャン機能</b>	
原稿読取サイズ	基本機能/コピー機能に準じる。
出力フォーマット	PDF/JPEG/TIFF が作成可能なこと。
その他	スキャン送信時にファイルサイズ表示ができること。
<b>■ファックス機能</b>	
最大送信・記録紙サイズ	A3
<b>■フィニッシャー</b>	
収容可能サイズ	コピー仕様に準じる。
ステープル	A3~B5サイズで、ステープル22枚以上が可能なこと。
ステープルとじ位置	角1か所/並行2か所
<b>■その他事項</b>	
1	電子複写機は新品のみとする。再生機・中古機は不可。グリーン購入法に適していること。
2	本体のみで対応できない場合は、他のソフトやOPにて補完すること。
3	ハードディスクデータ上書、データ暗号化ができること。
4	使用后、一定時間経過後に自動的に待機電力が低電力になること。
5	セキュリティアプリ「Logキャプチャ NX plus」が必要になった際には当該複合機に搭載が可能であること。
6	古紙配合率100%の再生紙に対応可能であること。
7	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。