

# 『マイナンバー制度』導入管理セミナー



- 日時 第1回 2015年9月4日(金) 17時~19時  
 第2回 2015年9月18日(金) 17時~19時
- 場所 公益財団法人京都産業21 2階 会議室  
 (京都市下京区中堂寺南町 134 京都府産業支援センター内)
- 講師 有限会社ダイコンサルティング  
 代表取締役 坂田 岳史 氏
- 定員 30名※会員外参加可 ■受講料 無料



2016年1月から、いよいよマイナンバー制度が実施されます。マイナンバーは、国民が行政サービスを受けやすくする為などに導入されますが、企業でも源泉徴収や社会保険関連業務で従業員やその家族のマイナンバーを利用します。

マイナンバーは、例えて言えば「クレジットカード番号」のようなもので、漏洩すると従業員に大きな被害が及びます。その為、企業が従業員のマイナンバーを適切に管理せずに漏洩すると刑事罰が科せられると共に、社会的信用も低下します。また、適切な管理をしていないと従業員も不安に陥ります。このような事から、企業ではマイナンバーを適切に管理する為の仕組みが必要になります。

そこで、本セミナーでは、これからマイナンバーを利用される企業の方に、マイナンバー制度の基礎から、特に小さな会社が無理なく実施できる管理方法を2回に分けて解説します。この機会にマイナンバーについて理解を深めて、自社の管理体制を創ってください。

## 第1回 9月4日(金) 17:00~19:00

### ●テーマ マイナンバー制度の概要と中小企業の対応を知る

- ①マイナンバーとは何か?
- ②マイナンバー制度の目的と利用範囲
- ③マイナンバーカードの種類
- ④安全管理の仕組み
- ⑤マイナンバーの不正利用の例
- ⑥企業がマイナンバーを管理する意義

## 第2回 9月18日(金) 17:00~19:00

### ●テーマ 中小企業におけるマイナンバー管理制度の構築

- ①企業でのマイナンバー管理事項
- ②マイナンバー管理のガイドラインの内容
- ③マイナンバー管理方法の種類
- ④企業におけるマイナンバー管理の内容
- ⑤社内規定の作り方
- ⑥情報セキュリティの確保法 他

■参加申込み書 ■FAX 又は E-mail にてお申込み下さい。

・4日のみ参加      ・18日のみ参加      ・両日とも参加 ※〇印をお付けください

御社名：	TEL：
	E-mail：
お名前：	部署・役職：

●FAX ⇒075-314-4720 / ●E-mail ⇒ renkei@ki21.jp