

丹後・知恵のものづくりパークで行う研修企画の募集について

1 趣 旨

公益財団法人京都産業 21 北部支援センターでは、丹後・中丹地域の人材育成及び企業立地を促進するため、各種の研修等を実施しておりますが、より効果的な研修等を実施するため、研修企画を募集し、契約相手方を選定します。

2 企画募集研修等の内容

- (1) 公募する研修等は、別紙のとおりです。
- (2) 研修等の実施に対して支払う金額は、「経費の上限額」を限度とします。

3 応募資格

次の用件のいずれにも該当する者。

- (1) 研修業務について十分な業務遂行能力を有し、効果的なカリキュラムの企画が可能であること。
- (2) 京都府、兵庫県、大阪府、滋賀県及び奈良県のいずれかに事務所又は事業所を有すること。
- (3) 募集する内容と同種又は類似の研修を実施した実績を有すること。

4 応募方法

応募される方は、「**研修等の企画応募申込書**」(様式 1) 及び「**研修等の企画提案書**」(様式 2) に記載の上、指定の期日までに事務局へ提出してください。

- (1) 提出方法 事務局に持参又は郵送
- (2) 提出期限 平成 23 年 9 月 2 日 (金) 17 時 (郵送の場合は必着)

5 評価及び選定

- (1) 実施時期に合わせて企画評価委員会を開催します。
- (2) 評価基準に基づき、採点し提案の順位を決定し、最高順位の提案者を契約の相手方として選定します。ただし、事情により最高順位の提案者の応諾が得られなかった場合は、採点順位に従い、次点の提案者を選定します。
- (3) 評価は原則として企画提案書等の書面によりますが、必要と認められる場合にはプレゼンテーションを設定します。
- (4) 応募が 1 社だけであった場合でも、企画提案の採点結果が一定の水準に満たない場合は採用しません。
- (5) 評価基準は、下記の通りです。
 - ① 業務内容の理解度、提案内容の優良性
 - ② 実績等、業務遂行の確実性
 - ③ 経費の妥当性

6 その他

- (1) 選定された提案については、研修等の依頼に当たり、内容の一部を変更する場合があります。
- (2) 企画提案に要する費用は、応募者の負担とします。
- (3) 提出された書類は、返却しません。

7 事務局 (書類の提出先及び問い合わせ先)

公益財団法人京都産業 21 北部支援センター TEL 0772-69-3675 (担当: 小西)
所在地 〒627-0004 京都府京丹後市峰山町荒山 225 番地

製品企画・開発・営業力習得研修

対象者	丹後地域（京丹後市・宮津市・与謝野町・伊根町）、中丹地域（福知山市・綾部市・舞鶴市）の中小企業在職者等
対象者数	15名以内
研修期間	平成23年11月～平成23年12月（延べ8日間） 研修曜日は、毎週火曜日又は木曜日とする。 研修時間は、13時から17時までとする。
研修会場	丹後・知恵のものづくりパーク B棟研修室又は小研修室 （京都府京丹後市峰山町荒山225）
研修の目的	中小企業在職者に対して、製品企画・開発の手法を学ぶ研修を実施することにより、新事業展開を促進し、事業高度化を推進する。
研修内容	1 製品企画・開発から営業までのシステム・手順 2 技術課題解決や新製品開発のためのアイデア発想法 3 製品開発・営業事例に学ぶ 等
使用機器	座学・グループワークを中心に実施
経費の上限額	550千円とする。ただし、資料作成費、旅費、消費税を含む。